



*Onze gedragscode en algemene voorwaarden zijn gedeponneerd
bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam*

Mei 2018

Privacy 2018



Privacyverklaring PEOPLE INVESTMENT

- **Toepassing**

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle door PEOPLE INVESTMENT geleverde producten en diensten.

- **Integriteit/vertrouwelijkheid**

Ons bestaansrecht is gebaseerd op de hoogste mate van integriteit en vertrouwelijkheid. Onze dienstverlening is sterk persoonsgericht en derhalve onderhevig aan vrij veel persoonlijke en vertrouwelijke informatie. Onze focus ligt op een structurele handhaving hiervan.

- **Onze diensten**

Onze diensten bevatten outplacement, re-integratie, coaching, training, testing, mediation, mentoring, persoonlijke begeleiding in de breedste zin des woord.

- **Wetgeving**

PEOPLE INVESTMENT conformeert zich aan de geldende Nederlandse wet. Bij de verwerking van persoonsgegevens is PEOPLE INVESTMENT gebonden aan de geldende wet- en regelgeving en houdt de ontwikkelingen daarin bij. In dat kader behoudt PEOPLE INVESTMENT zich het recht voor wijzigingen in deze privacy verklaring door te voeren

- **Persoonsgegevens**

In het kader van onze dienstverlening ontvangen en verwerken wij vrij veel persoonlijke informatie en persoonsgegevens.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om onze activiteiten uit te kunnen voeren en datgene te bereiken waarvoor wij zijn ingehuurd.

De gegevens die wij ontvangen zijn zeer divers, zoals onder andere:

- **Algemene persoonsgegevens**

- Naam.
- Adres.
- Telefoonnummers.
- E-mailadressen.
- Werkgevers.
- Geboortedata.
- BSN-nummers.
- Burgerlijke staat.
- Etc.



- **Medische gegevens**
 - Medische rapportages.
 - Arboverslagen.
 - Haalbaarheidsonderzoeken.
 - Arbeidsdeskundig onderzoek.
 - Functionele mogelijkheden.
 - Andere (semi) medische informatie.

- **Werkgeverinformatie**
 - Beoordelingsformulieren.
 - Functioneringsformulieren.
 - Officiële waarschuwingen.
 - Salaris/compensatie informatie.
 - Andere werkgever-werknemer informatie.

- **Loopbaaninformatie**
 - Gegevens die op een curriculum vitae genoemd worden.
 - Werkgevers.
 - Functies.
 - Opleidingen.
 - Hobby's.
 - Bestuurlijke functies.

- **Clïënt informatie**
 - Gezinsomstandigheden.
 - Familie-omstandigheden.
 - Relationale informatie.
 - Emotionele informatie.
 - Juridische informatie.
 - Salaris/compensatie informatie.

- **Financiële/Economische informatie**
 - Bedrijfsgegevens.
 - Jaarstukken.
 - Fiscale stukken.
 - Belastinginformatie.
 - Accountantsstukken.

- **Bekendheid gegevens**

De gegevens kunnen bekend zijn bij:

- De consultant die de begeleiding uitvoert.
- De directeur ten behoeve van het uitoefenen van zijn functie.
- De administratie ten behoeve van het beheer en de verwerking.



- **Geheimhoudingsplicht**

Los van de verplichting uit de wetgeving, hebben al deze personen een geheimhoudingsplicht welke onderdeel uitmaakt van de arbeidsovereenkomst.

- **Doel van de gegevens**

Al deze gegevens kunnen noodzakelijk zijn om onze klanten en cliënten zo effectief mogelijk van dienst te zijn.

- **Verkrijgen gegevens**

Alle gegevens/informatie wordt ons vrijwillig aangereikt door onze opdrachtgevers of onze cliënten.

- **Duur bewaren gegevens**

PEOPLE INVESTMENT zal alle verkregen gegevens niet langer bewaren dan strikt noodzakelijk is om onze werkzaamheden volledig en effectief uit te kunnen voeren.

- **Delen met anderen/verstrekking gegevens aan derden**

De verkregen gegevens zijn uitsluitend bedoeld voor onze interne dienstverlening. Informatie wordt niet gedeeld met derden.

Indien gegevens moeten of dienen gedeeld te worden zal dit alleen en uitsluitend geschieden met toestemming van alle betrokkenen. Zonder persoonlijke toestemming van de betrokken cliënt zal PEOPLE INVESTMENT nimmer informatie aanleveren aan derden, met uitzondering van de geldende wettelijke bepalingen.

- **Arbeidsbemiddeling**

In het kader van de arbeidsbemiddeling voortvloeiende uit de outplacement e/o re-integratietrajecten kan een curriculum vitae van een cliënt aangeboden worden aan een potentiële werkgever. Dit gebeurt uitsluitend met goedkeuring van de betrokken cliënt.

- **Websitebezoek**

PEOPLE INVESTMENT verzamelt geen gegevens van onze website. In het kader van veiligheid zijn contactformulieren van de website verwijderd en kan contact gezocht worden door ons een email bericht te sturen.

- **Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen**

Alle betrokken hebben het recht om persoonlijke gegevens in te zien. Gegevens kunnen altijd verwijderd of gecorrigeerd worden. Mocht de dienstverlening hieraan onderhevig zijn, dan zullen wij dit helder en tijdig mededelen.



- **Beveiliging**

PEOPLE INVESTMENT hecht zeer grote waarde aan de beveiliging en bescherming van alle verkregen persoonsgegevens. Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen teneinde alle gegevens te beveiligen en te beschermen tegen verlies, wijziging, misbruik of tegen enige (andere) vorm van onrechtmatige verwerking.

Iedereen die toegang heeft tot persoonsgegevens en/of deze verwerkt, is verplicht tot geheimhouding van die gegevens, voor zover bij wet- of regelgeving niet anders is bepaald.

In het geval dat wij gebruik maken van de diensten van derden, zal PEOPLE INVESTMENT in het kader van de bescherming van persoonsgegevens afspraken maken omtrent de benodigde beveiligingsmaatregelen. Deze zijn voor een ieder transparant en beschikbaar.



Onze gedragscode is gebaseerd op ons P O I N D concept

P = professioneel

O = ontwikkelend

I = integer

N = neutraal

D = discreet

Deze code is bedoeld om de verhouding vast te leggen tussen de betrokken partijen. Met PEOPLE INVESTMENT wordt bedoeld alle aan het bureau gelieerde consultants en medewerkers. Met werknemers, door PEOPLE INVESTMENT cliënt (en/of cursist) genoemd, wordt verstaan degene waarop PEOPLE INVESTMENT haar activiteiten richt met betrekking tot loopbaan- en herplaatsings- alsmede coaching en trainingsactiviteiten. De opdrachtgever is degene die PEOPLE INVESTMENT de opdracht verstrekt om de medewerker te adviseren, te begeleiden, te training of te ondersteunen bij het vinden van een passende werkring.

De begeleiding van PEOPLE INVESTMENT zal de rechtspositie van cliënt en opdrachtgever niet beïnvloeden. Cliënt en opdrachtgever behouden beide hun rechten, plichten en vrijheden.

Ten opzichte van de opdrachtgever, cliënt, en derden zal PEOPLE INVESTMENT te allen tijde een positie nastreven die gebaseerd is op vertrouwelijkheid, onpartijdigheid, en onafhankelijkheid. Bij haar dienstverlening wordt door PEOPLE INVESTMENT de grootste zorgvuldigheid en integriteit betracht en onthoudt zich van alles wat op welke wijze dan ook het aanzien van haar relaties, haar bureau en van haar medewerkers schaadt.

De vertrouwelijkheid en de privacy van zowel de cliënt en de opdrachtgever alsmede alle andere betrokkenen wordt gerespecteerd. Informatie verkregen tijdens het uitvoeren van haar taken, zal PEOPLE INVESTMENT ook als zeer vertrouwelijk behandelen en zal deze informatie, in het kader van de zwijgplicht, uitsluitend gebruiken in communicatie met haar cliënten. Informatie zal niet besproken worden met derden, daaronder ook begrepen de werkgever van cliënt.

PEOPLE INVESTMENT zal zich onthouden van activiteiten die tegenstrijdig zijn met de opdrachttuitvoering, zodat een onafhankelijke positie ten opzichte van de opdrachtgever gewaarborgd blijft.

PEOPLE INVESTMENT zal zich onthouden van het geven van juridisch advies aan de cliënt.

Het verlenen van een opdracht tot begeleiding door de opdrachtgever en de aanvaarding hiervan door de cliënt mag door de opdrachtgever nimmer worden beschouwd als een instemming van incompetentie van betrokken medewerkers, het bestaan van een onwerkbaar situatie, een toezegging tot ontbinding van de arbeidsovereenkomst of erkenning van de noodzaak daartoe.

PEOPLE INVESTMENT zal de cliënt stimuleren de belangen en rechten van de opdrachtgever te respecteren en zijn taak loyaal te vervullen c.q. over te dragen. Bij onvoldoende motivatie van de cliënt kan de begeleiding niet gestart worden. Ook in een later stadium kan gebrek aan motivatie een reden zijn voor PEOPLE INVESTMENT om -na overleg met de opdrachtgever- de begeleiding te staken.

De honorering van PEOPLE INVESTMENT wordt vooraf bepaald en is niet afhankelijk gesteld van plaatsing.

PEOPLE INVESTMENT zal geen opdrachten aanvaarden die buiten haar terrein van deskundigheid liggen en schakelt een specialist in wanneer dit noodzakelijk wordt geacht.

PEOPLE INVESTMENT zal een adequate investering plegen in haar activiteiten naar cliënt. De inspanning zal zijn afgestemd op de persoonlijke behoefte van de cliënt. Afspraken hieromtrent zullen worden bepaald door de cliënt en de begeleidende consultant.

Los van specifieke groepstrainingen gaat PEOPLE INVESTMENT uit van individuele begeleiding. De cliënt heeft een vaste consultant gedurende de duur van het traject.



Algemene voorwaarden

- Art. 1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van PEOPLE INVESTMENT, adviserend op het gebied van personeel en organisatiebeleid, alsmede het in opdracht adviseren en begeleiden bij outplacement, testen, coachen en trainen van personeel.
- Art. 2. Van deze algemene voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten, zijn slechts rechtsgeldig voor zover zij door PEOPLE INVESTMENT schriftelijk zijn, bevestigd.
- Art. 3. Op offertes en overeenkomsten van PEOPLE INVESTMENT is het Nederlands recht van toepassing.
- Art. 4. Geschillen worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarbinnen PEOPLE INVESTMENT gevestigd is.
- Art. 5. Deze algemene voorwaarden verstaan onder meer:
- a. opdrachtgever: iedere natuurlijke en rechtspersoon die haar (potentiële) medewerkers, waaronder zichzelf begrepen, door PEOPLE INVESTMENT laat adviseren, testen, begeleiden, coachen of trainen;
 - b. opdracht: de overeenkomst tussen PEOPLE INVESTMENT en de opdrachtgever;
 - c. cliënt: een aan PEOPLE INVESTMENT in begeleiding aangeboden persoon;
 - d. cursist: een aan PEOPLE INVESTMENT in training aangeboden persoon;
 - e. honorarium: de vooraf overeengekomen vergoeding voor de te leveren diensten;
 - f. externe kosten: alle kosten gemaakt door PEOPLE INVESTMENT in het kader van, vervulling van de opdracht zoals: huur voor gebruik van externe locaties, alsmede reis- en verblijfkosten gemaakt door de cliënt, kosten voor externe horecافaciliteiten; kosten van medisch onderzoek van de cliënt, kosten voor inhuur van externe expertise of opleidingen.
- Art. 6. Door het ondertekenen van de overeenkomst geeft de opdrachtgever aan PEOPLE INVESTMENT opdracht voor begeleiding naar een andere functie c.q. baan/werkgever/van haar werknemer(s), dan wel begeleiding binnen de huidige werkring, het trainen, coachen of testen van haar (potentiële) medewerker(s).
- Art. 7. PEOPLE INVESTMENT stelt, in samenwerking met de cliënt een afsprakenplan op met vaste begeleidingsdata en tijden. Deze afspraken zijn niet eenzijdig herroepelijk.
- Art. 8. Een kopie van de overeenkomst, alsmede deze algemene voorwaarden, worden aan de opdrachtgever ter hand gesteld.
- Art. 9. Verstrekte en verleende opdrachten met een duur van 6 maanden of korter kunnen niet worden ingetrokken. Opdrachten langer dan 6 maanden kunnen aangepast worden uitsluitend met schriftelijke bevestiging van PEOPLE INVESTMENT, hetgeen resulteert een wijziging en de verplichting de helft van het overeengekomen honorarium van de originele opdracht te voldoen, alsmede het voldoen van het uurtarief van de opdracht vermenigvuldigd met het daadwerkelijk uitgevoerde uren.
- Art. 10. In geval van een opdracht tot Jobmatching, zal facturering plaatsvinden bij indiensttreding van de betrokken medewerker bij opdrachtgever. Duur van de arbeidsovereenkomst of beëindiging hiervan vrijwaart de opdrachtgever niet van de betalingsverplichting.
- Art. 11. Direct nadat de opdracht is verstrekt, factureert PEOPLE INVESTMENT aan de opdrachtgever. De hoogte van het honorarium is afhankelijk van de gekozen methode en duur.
- Art. 12. Verder zijn alle externe kosten door PEOPLE INVESTMENT gemaakt ter vervulling van de opdracht voor rekening van de opdrachtgever.
- Art. 13. De opdrachtgever is gehouden alle door PEOPLE INVESTMENT ingediende declaraties te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum en uitsluitend betalingen aan PEOPLE INVESTMENT zelf werken bevrijdend.
- Art. 14. Indien een nota aan PEOPLE INVESTMENT niet binnen de gestelde termijn is betaald wordt er rente verschuldigd over het openstaande bedrag van 1% per kalendermaand, en gedeelte van een maand voor een volle gerekend, zonder ingebrekestelling.
- Art. 15. Het voldoen van het honorarium voor PEOPLE INVESTMENT is niet afhankelijk gesteld van de externe herplaatsing van medewerkers(sters).
- Art. 16. Reclames omtrent een nota moeten binnen 7 dagen na de factuurdatum van de nota schriftelijk en aangetekend bij PEOPLE INVESTMENT zijn ingediend. Na deze termijn wordt de opdrachtgever geacht zijn rechten te hebben verwerkt.
- Art. 17. Alle kosten van inning, waaronder alle kosten van rechtsbijstand en ook buitengerechtelijke kosten, komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. Voor de buitenrechtelijke kosten mag in ieder geval zonder bewijs 15% van de verschuldigde hoofdsom in rekening worden gebracht.
- Art. 18. Daar PEOPLE INVESTMENT geen invloed kan uitoefenen op de uitvoering van de arbeidsovereenkomst, kan zij geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden met betrekking tot de wijze waarop cliënt in het andere bedrijf functioneert.
- Art. 19. Wij, de personen werkzaam in onze opdracht ter uitvoering van de overeenkomst, ons personeel daaronder begrepen, zijn niet aansprakelijk voor schade als gevolg van fouten of zaken, waarvan wij ons, of personen die ons dienen, dan wel veroorzaakt door of vanwege de diensten zelf. Met name is elke vordering terzake van bedrijfsschade of andere indirecte schade, schade aan personen of goederen, verlies van gelden daaronder begrepen, uitgesloten. De opdrachtgever vrijwaart ons voor aanspraken van derden, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de door ons verrichte diensten en/of geleverde goederen.
- Art. 20. Opdrachtgever staat toe dat PEOPLE INVESTMENT haar bedrijfsnaam opneemt in haar klantenoverzicht.
- Art. 21. PEOPLE INVESTMENT behoudt zich het recht voor om trainingen en workshops te annuleren, cursisten kunnen op andere data ingedeeld worden. Inschrijving geschiedt op volgorde van binnenkomst. Deelname aan trainingen en workshops is gegarandeerd bij ontvangst van betaling. Bij annulering tot 3 weken voor de aanvangsdatum, volgt 100% restitutie. Hierna blijft het volledige bedrag verschuldigd, andere deelnemers mogen de gereserveerde plaats(en) innemen.
- Art. 22. Alle door PEOPLE INVESTMENT aangeleverde en ter beschikking gestelde materialen, blijven eigendom van PEOPLE INVESTMENT en mogen uitsluitend gebruikt worden voor de taak waar het voor bedoeld is. Materialen mogen niet gekopieerd of vermenigvuldigd worden, in welke vorm dan ook, zonder schriftelijke toestemming van PEOPLE INVESTMENT.
- Art. 23. Op onze diensten zijn onze gedragscode, ons privacyreglement en ons klachtenreglement van toepassing.